



ПГСС „Марко Марков” с. Георги Дамяново

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

за изпълнение на делегиран бюджет към 30.09.2022г.

В приходната част - получените средствата в изпълнение на бюджета към трето тримесечие на 2022г. са разпределени както следва:

1. § 24 04 Приходи от продажби: 15 022 лв.;
2. § 36 01 Курсови разлики: -184 лв.;
3. § 36 19 Други неданъчни приходи: 589 лв.;
4. § 61 09 Приходи от субсидия: 566 788 лв.;

Общо приходи в изпълнение на бюджета: 582 215 лв.

В разходната част –изразходени средствата в изпълнение на бюджета към трето тримесечие на 2022г. са разпределени както следва:

1. § 01 01 Разходи за работни заплати по трудово-правни отношения- 250 739 лв.;
2. § 02 02 Други извън трудово-правни отношения – 2 297 лв.;
3. § 05 00 Разходи за осигурителни вноски: 52 664 лв.;
4. § 10 00 Разходи за издръжка: 128 827 лв.;
 - § 10 11 Разходи за храна – 11 800 лв.;
 - § 10 15 Разходи за материали – 35 778 лв.;
 - § 10 16 Разходи за вода, горива, енергия –30 644 лв.;
 - § 10 20 Разходи за външни услуги – 48 888 лв.;
 - § 10 51 Разходи за командировка в страната – 550 лв.;
 - § 10 62 Разходи за застраховки – 1 167 лв.;
5. § 52 03 ДМА – 72 936 лв.;
6. § 40 00 Разходи за стипендии – 2 210 лв.;
7. § 19 81 Общински такси – 9 112 лв.;
8. § 19 01 Разходи за такси – 687 лв.;

Общо разходи в изпълнение на бюджета: 519 472 лв.

ПГСС „Марко Марков” с. Г.Дамяново работи по няколко Европейски програми.

Към трето тримесечие на 2022г. са получени средства както следва:

§ 6301 Получени трансфери – 97 757лв. /вкл. 3 877лв. преходен остатък/

Реализираните разходи по Европейски програми са както следва:

1. § 0101 Разходи за работни заплати по трудово-правни отношения- 4 862 лв.;
2. § 0500 Разходи за осигурителни вноски: 893 лв.

Общо разходи по Европейски програми: 5 755 лв.

При водене на счетоводната отчетност се спазва принципа на хронологично начисляване, целесъобразно и законосъобразно изразходване на средства в изпълнение на разпоредбите на Закона за счетоводството, Закона за публичните финанси, прилаганата СФУК и счетоводната политика на Община Георги Дамяново.

Всяко едно счетоводно записване е документално обосновано, всеки документ е резолиран от съответното отговорно лице. Вложените в употреба материали се изписват като разход.

ПГСС „Марко Марков” с. Г.Дамяново няма непогасени задължения към доставчици, НАП и други обществени организации.

Съставил: /п/
/ Катя Панова/

Директор: /п/
/Андрей Рангелов/